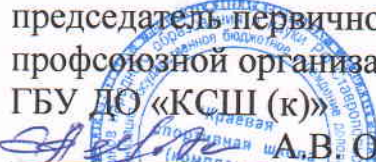


Согласовано
председатель первичной
профсоюзной организации
ГБУ ДО «КСШ (к)»

А.В. Осипова

Утверждаю
Директор ГБУ ДО «КСШ (к)»

П.И. Пашков

Приказ от «08» июля 2024 г. № 152-09

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
ГБУ ДО «КСШ (к)»
Протокол от «05» июля 2024 г. № 4

Положение о педагогическом совете государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Краевая спортивная школа (комплексная)»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о педагогическом совете (далее – Положение) государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Краевая спортивная школа (комплексная)» (далее – КСШ) разработано в соответствии с требованиями Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.10.2015 г. № 08-1729 «О направлении методических рекомендаций», другими нормативно-правовыми актами об образовании, Уставом КСШ и регламентирует деятельность педагогического совета.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления КСШ, объединяющий штатных педагогических работников КСШ, включая совместителей.

1.3. Педагогический совет создан для определения стратегии развития КСШ и решения основополагающих вопросов образовательного процесса, является постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.4. В состав педагогического совета входят сотрудники, занятые в образовательной деятельности (директор, заместители директора, тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты) КСШ.

1.5. Срок действия полномочий педагогического совета - бессрочно.

1.6. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива КСШ. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. К компетенции педагогического совета КСШ относится:

обсуждение и принятие концепции, программы развития, образовательной программы Учреждения;

обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способы их реализации;

обсуждение годового учебного плана КСШ;

обобщение и утверждение итогов учебного года;

рекомендация к утверждению плана работы КСШ на следующий учебный год, в том числе по финансово-хозяйственной деятельности;

рассмотрение предложений по представлению педагогических работников КСШ к награждению государственными и отраслевыми наградами;

решение о переводе обучающихся с одного этапа обучения на другой;

решение профессиональных конфликтных ситуаций.

2.2. Главными задачами Педагогического совета являются:

объединение усилий специалистов КСШ, направляемых на повышение качества оказания психолого-педагогической помощи;

обсуждение годового плана работы КСШ;

внедрение в практику работы специалистов КСШ достижений психологической, педагогической науки, передового опыта, прогрессивных педагогических технологий;

выработка общих подходов к созданию и реализации программы развития КСШ;

определение приоритетных направлений деятельности КСШ.

2.3. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

обсуждает и утверждает планы работы КСШ;

заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;

осуществляет выбор типовых и анализ авторских, модифицированных, адаптированных и др. программ;

выбор форм, методов, методик технологий, реализуемых в образовательном процессе;

организация работы по повышению квалификации педагогических категорий работников, развитие их инициативы, распространения педагогического опыта;

определения направления методического взаимодействия с другими организациями;

подготовка рекомендаций педагогических категорий работников на курсы повышения квалификации и стажировки, а также представление работников к различным видам поощрения;

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете; принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;

в необходимых случаях на заседания Педагогического совета КСШ могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с КСШ по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

выполнение плана работы;

соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;

принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет возглавляет председатель, который избирается на педагогическом совете. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы КСШ.

4.3. Педагогический совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 3 раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников КСШ.

4.4. Решение педагогического совета КСШ является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников КСШ и, если за него проголосовало не менее половины присутствующих членов. При равном количестве голосов, решающим является голос директора КСШ. Процедура голосования определяется педагогическим советом КСШ.

4.5. Процедура голосования (тайная или открытая) определяется Педагогическим советом.

4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет Директор КСШ и ответственные лица, указанные в решении. Резуль-

таты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.7. Директор КСШ в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя КСШ, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов Педагогического совета КСШ входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью КСШ.